



Centre de Gestion Agréé
interprofessionnel
de la haute-marne

30 avenue Turenne - BP 58
52205 LANGRES Cedex

Tél. 03 25 87 22 28

Fax 03 25 87 66 72

Courriel cga52@wanadoo.fr

Site www.cga52.fr

2017 - 2018

Programme de

FORMATION



LES PLACES DE MARCHÉS (AMAZON, PRICEMINISTER...)

*Un tiers des transactions du E-commerce en France
se font sur les places de marché*

- Vendre en ligne sur une place de marché (Amazon, Priceminister...)
- Découvrir les opportunités
- Connaître les règles de fonctionnement

Intervenant :

C.C.I.

Conseiller numérique

Lundi
09 octobre 2017
de 9h30 à 11h30
à CHAUMONT

GRATUIT



VRAIS, FAUX BILLETS EN EUROS : Comment les reconnaître ?

Etre capable d'authentifier un billet en quelques secondes

- Découverte de la méthode TRI (Toucher, Regarder, Incliner)
- Apprentissage des signes de sécurité associés à la méthode TRI
- Manipulation de billets authentiques
- Manipulation de billets faux

Intervenant :

Banque de France

En fin de réunion,
présentation du
dispositif TPE de la
Banque de France

Lundi
06 novembre 2017
de 9h à 11h
à CHAUMONT

GRATUIT



LA GESTION DES CONFLITS

Détecter les mécanismes

- Poser les bases de la communication interpersonnelle
- Définir ce qu'est un conflit
- Analyser le mécanisme de création et de résolution d'un conflit
- S'approprier le processus de la communication non violente
- Repartir avec des réflexes pour prévenir les conflits

Intervenant :

Adeline SALVARY

Consultante - Formatrice

Lundi
13 novembre 2017

de 9h à 17h

à CHAUMONT

GRATUIT



MES PREMIERS PAS SUR EXCEL

Découvrir Excel et créer des tableaux

- Découvrir et démarrer avec Excel
- Modifier les paramètres par défaut
- Se déplacer dans Excel
- Applications
- Exercices pratiques

Intervenant :

GRETA Sud Champagne

Jeudi
23 novembre 2017

de 9h à 17h

à CHAUMONT

GRATUIT



LA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

*Renforcer le mode d'expression de chacun, sa confiance
selon ses valeurs et ses ressources*

- S'approprier une dimension orale, verbale, expressive cohérente avec soi-même
- Renforcer son positionnement au sein d'un groupe
- S'exprimer avec confiance, impact et conviction

Intervenant :

Daniel DEMOUSTIER

Coach - Formateur - Comédien

Lundi
22 janvier 2018
de 9h30 à 17h
à CHAUMONT

GRATUIT



LA LOI DE FINANCES

*Actualisez vos connaissances sur les nouveautés
fiscales et sociales*

- Les principales mesures pour la loi de Finances 2018
- La loi de Finances rectificative 2017

Intervenant :

Carine BERTHOUD

Expert-Comptable - Formatrice

Mercredi
07 février 2018
de 18h à 20h
à CHAUMONT
(suivi d'un cocktail)

GRATUIT

MES COMPTES ANNUELS : mode d'emploi

Acquérir la capacité à lire et comprendre son bilan et son
compte de résultat puis d'en discuter

- Le bilan : une photographie de l'entreprise à l'instant T
- Le compte de résultat : le film d'une année
- Les grands équilibres financiers
- Analyser ses comptes annuels et sa liasse fiscale
- Destinataires des comptes

Intervenant :

Carine BERTHOUD

Expert-Comptable - Formatrice

**Jeudi
08 février 2018**

de 9h à 17h

à CHAUMONT

GRATUIT



LA RETRAITE

Tout savoir pour préparer au mieux sa retraite
et bâtir une stratégie efficace

- Présentation du régime et des dernières réformes
- L'âge du départ à la retraite et le calcul des droits
- Le cumul emploi / retraite
- Les dispositifs de retraite complémentaire
- Comment préparer sa retraite au mieux ?

Intervenant :

Marie BOCQUILLON

Notaire - Formatrice

**Lundi
19 février 2018**

de 9h30 à 17h30

à CHAUMONT

GRATUIT



LA SOCIÉTÉ CIVILE IMMOBILIÈRE (S.C.I.)

Quels sont les intérêts sur le plan patrimonial et fiscal à créer une SCI et comment la gérer au mieux ?

- Pourquoi créer une SCI ?
 - Pour transmettre plus facilement
 - Pour gérer un patrimoine locatif
- Conseil en matière de création et gestion :
 - Les statuts et le capital
 - Les formalités obligatoires et les risques à éviter

Intervenant :

Marie BOCQUILLON

Notaire - Formatrice

**Mardi
20 février 2018**

de 9h à 12h

à CHAUMONT

GRATUIT



JE ME PERFECTIONNE AVEC EXCEL

Se perfectionner dans Excel et insérer des calculs

- Mettre en forme les tableaux
- La gestion des lignes et des cellules
- Modifier l'apparence d'une forme
- Se déplacer dans Excel
- Applications et exercices pratiques

Intervenant :

GRETA Sud Champagne

**Mercredi
07 mars 2018**

de 9h à 17h

à CHAUMONT

GRATUIT